



UNIONCAMERE

SUB MISURA B2 "TURISMO, CULTURA, SPORT E INCLUSIONE"**del Programma unitario di intervento - Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016, del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza****AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE ALLA PARTECIPAZIONE A UNA PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI PROFESSIONISTI ESPERTI PER SERVIZI DI TUTORING TECNICO-GESTIONALE IN FAVORE DEI SOGGETTI BENEFICIARI DELLE MISURE B2.1 E B.2.3****Premessa**

Il "Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR" (PNC) di cui al decreto legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito in legge n. 101 del 1 luglio 2021, prevede una specifica linea di finanziamento a favore delle aree delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessate dagli eventi sismici del 2009 e del 2016 (PNC Sisma). Con successivo decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 15 luglio 2021 sono state individuate le due macro-misure (A e B) nelle quali il Piano è articolato, sono definiti gli obiettivi e le modalità di monitoraggio.

Con successiva Ordinanza del Commissario Straordinario per la ricostruzione nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, n. 14 del 30 dicembre 2021, sono state approvate le sub-misure che articolano le macro-misure e, in particolare, la sub-misura B2 "Turismo, cultura, sport e inclusione" a sua volta articolata in tre misure:

- Misura B2.1 "Interventi per lo sviluppo delle imprese culturali, creative, turistiche, sportive, anche del terzo settore, attraverso forme di sostegno a progetti di Investimento e progetti collaborativi di innovazione e di sviluppo di attrattori turistici";
- Misura B2.2 "Contributi destinati a soggetti pubblici per lo sviluppo delle attività culturali, creative, sportive e per l'innovazione dell'offerta turistica";
- Misura B2.3 "Interventi per l'inclusione e innovazione sociale ed il rilancio abitati-vo, rivolti ad enti locali, imprese sociali, terzo settore e cooperative di comunità".

L'attuazione del PNC Sisma è affidata, in qualità di "Soggetti attuatori", alle due strutture cui fa capo il processo di ricostruzione dei territori colpiti dagli eventi sismici del 2009 (Abruzzo) e del 2016 (Centro Italia):

- la Struttura di missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e di sviluppo nei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009, istituita con DPCM del 1° giugno 2014;
- il Commissario Straordinario per la ricostruzione nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, nominato con decreto del Presidente della Repubblica del 13 gennaio 2023.

Il raccordo tra le due strutture e gli altri soggetti istituzionali, ai sensi dell'art. 14 bis del decreto-legge n. 77/2021, convertito in legge 29 luglio 2021, n. 108, è assicurato dalla Cabina di coordinamento integrata, presieduta dal Commissario Straordinario per la ricostruzione.



Per imprimere una maggiore efficacia ed efficienza all'attuazione del Programma unitario di intervento – "Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016", in coerenza con obiettivi e cronogramma, e per promuovere una maggiore partecipazione delle collettività locali alle dinamiche di sviluppo che lo stesso Programma si propone di innescare e sostenere, i Soggetti attuatori e l'Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato e agricoltura (d'ora in avanti Unioncamere), hanno convenuto di procedere alla sottoscrizione di una Convenzione, approvata con Ordinanza n. 28 del 30 giugno 2022 del Commissario Straordinario per la ricostruzione, pubblicata sul sito <https://sisma2016.gov.it/provvedimenti-fondo-pnrr-area-sisma/> - Secondo la suddetta Convenzione, l'Unioncamere è chiamata ad implementare, nel ruolo di Soggetto Gestore, le attività relative al supporto tecnico operativo per l'attuazione delle tre misure della sub-misura B2 "Turismo, cultura, sport e inclusione".

I Bandi relativi alle Misure B2.1 *"Interventi per lo sviluppo delle imprese culturali, creative, turistiche, sportive, anche del terzo settore, attraverso forme di sostegno a progetti di investimento e a progetti collaborativi di innovazione e di sviluppo di attrattori turistici"* e B2.3 *"Interventi per l'inclusione e innovazione sociale ed il rilancio abitativo, rivolti ad imprese sociali, terzo settore e cooperative di comunità"* sono stati approvati con Ordinanza n. 29 del 30 giugno 2022 e pubblicati a seguito del Decreto N. 10 del 22 luglio 2022 del Commissario Straordinario avente ad oggetto *"Misure di attuazione delle ordinanze n. 29 e n. 30 del 30 giugno 2022: individuazione delle date e delle modalità di pubblicazione dei bandi, dei termini iniziale e finale di presentazione delle domande e approvazione della relativa modulistica di cui ai bandi B2.1, B2.3 e B2.2."*

A conclusione delle procedure di presentazione e valutazione dei progetti, con Ordinanze del Commissario straordinario sono state approvate le graduatorie dei progetti ammessi e, con suoi successivi Decreti, i relativi "Atti di concessione delle agevolazioni" (Bandi, Ordinanze e Decreti sono scaricabili dal sito <https://sisma2016.gov.it/decreti-pnc-del-2023/>).

Nei bandi delle sole Misure B2.1 e B2.3, che prevedono l'erogazione di finanziamenti alle imprese sulla base dei progetti di sviluppo presentati e ammessi, è previsto anche il finanziamento del servizio di "tutoraggio tecnico-gestionale". Il predetto servizio è finalizzato a "trasferire ai soggetti beneficiari competenze specialistiche e strategiche per il miglior esito delle iniziative finanziate, negli ambiti tematici di maggiore interesse e rilevanza per le imprese, con particolare riferimento alla corretta fruizione delle agevolazioni, all'accesso al mercato dei capitali, al marketing, all'organizzazione e risorse umane, all'innovazione e trasferimento tecnologico".

L'Atto di concessione delle agevolazioni prevede, nell'art.16, che il servizio di tutoraggio sia coordinato dal Soggetto gestore Unioncamere, come segue:

- "La selezione e l'individuazione dei Tutor è fatta dal Soggetto gestore mediante procedura di evidenza pubblica";
- "L'assegnazione del Tutor viene comunicata al Beneficiario dal Soggetto gestore;"
- "Il pagamento del servizio viene effettuato dal Beneficiario su emissione di fattura da parte del Tutor e relativo nulla osta al pagamento comunicato dal Soggetto gestore."



UNIONCAMERE

1. Obiettivo

L'obiettivo del servizio di tutoraggio è quello di trasferire ai soggetti beneficiari, con particolare riferimento alle start-up, competenze specialistiche e strategiche per il miglior esito delle iniziative finanziate, negli ambiti tematici di maggiore interesse e rilevanza per le imprese, con particolare riferimento alla realizzazione del piano d'impresa presentato, alla corretta fruizione e rendicontazione delle agevolazioni, all'organizzazione e all'avvio della gestione del nuovo investimento, tenendo conto anche degli aspetti territoriali e delle relative interconnessioni con il tessuto produttivo esistente.

2. Oggetto

Con il presente bando Unioncamere intende procedere alla selezione di professionisti esperti, per la realizzazione del servizio di tutoraggio tecnico-gestionale a favore dei soggetti beneficiari delle agevolazioni delle Misure B2.1 e B2.3, localizzati nei Comuni colpiti dai Sismi 2009 e 2016 delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria, da realizzarsi come di seguito descritto.

I professionisti esperti dovranno presentare la propria candidatura in associazione tra Senior e Junior come indicato nei successivi punti 4 e 5.

I professionisti esperti selezionati, da affiancare a ciascun beneficiario e a cui lo stesso beneficiario dovrà conferire l'incarico professionale di lavoro autonomo, dovranno svolgere, anche con le necessarie visite in loco presso la sede dell'impresa e con incontri a distanza, le attività di tutoraggio che, a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, riguarderanno per ogni progetto/beneficiario affidato:

1. la rilevazione e l'analisi dell'attuazione fisica, finanziaria e procedurale del progetto e del business plan e della loro coerenza con il Piano presentato e con il relativo business model;
2. la verifica delle procedure di gestione e rendicontazione del Piano presentato e l'assistenza per il loro rispetto e buon andamento;
3. il supporto alla individuazione di eventuali criticità e alla loro risoluzione, in coerenza con le finalità dell'agevolazione, con le prescrizioni dell'atto di concessione e con gli obiettivi del progetto e del relativo business plan;
4. la redazione di analisi, rapporti e pareri in relazione alle attività di cui ai punti precedenti;
5. la facilitazione dei rapporti con il Soggetto Gestore;
6. l'interazione con la locale Camera di commercio, per le attività di animazione locale di interesse per il progetto, finalizzate a creare sinergie con gli altri progetti finanziati nello stesso territorio e/o in quelli attigui, in coerenza con le dinamiche e le politiche di sviluppo locale definite anche in ambito Regionale;



7. partecipazione, nel ruolo di uditoro o di relatore, ai seminari in presenza e/o a distanza organizzati dall'Unioncamere e dalle Camere di commercio.

Le visite in loco presso ciascun beneficiario dovranno essere effettuate con frequenza almeno trimestrale e comunque quando richiesto da Unioncamere. Gli incontri a distanza dovranno essere effettuati con frequenza almeno bimensile e comunque secondo necessità.

I contratti professionali di lavoro autonomo, senza vincolo di subordinazione, che dettagliano le modalità di attuazione del servizio, definendo anche gli indicatori e gli standard per la misurazione dei risultati raggiunti, saranno redatti secondo il format predisposto da Unioncamere e verranno sottoscritti tra imprese beneficiarie e professionisti selezionati.

Essi saranno definiti, per la parte economica, secondo i seguenti criteri:

- a. importo unitario onnicomprensivo per beneficiario o progetto seguito, pari ad € 5.000,00, oltre IVA e contributi se dovuti;
- b. numero di beneficiari o di progetti assegnabili a ciascun professionista selezionato, a insindacabile giudizio di Unioncamere, compreso tra 10 e 15, in relazione alle soluzioni logistiche che possano facilitare le visite presso la sede dei beneficiari, per un importo massimo di euro 75.000,00, oltre IVA e contributi se dovuti.

3. Durata del servizio di tutoraggio

Ogni servizio avrà inizio dalla data di sottoscrizione del contratto tra impresa beneficiaria e professionista selezionato e terminerà alla data di ultimazione del programma d'investimento e di approvazione della rendicontazione finale di ciascun progetto affidato.

4. Modalità di partecipazione e documentazione da allegare

I professionisti interessati possono presentare la domanda di partecipazione alla procedura di selezione a partire dalle ore 00:01 del 25/03/2024 ed entro le ore 23:59 del 12/04/2024 compilandolo e inviando l'apposito modulo e le dichiarazioni richieste, - i cui format sono disponibili sulla piattaforma <https://bandisismapnc.unioncamere.gov.it/> e sul sito www.unioncamere.gov.it - come di seguito illustrato:

- a) domanda di partecipazione del professionista Senior contenente:
 - dati anagrafici e professionali del professionista Senior (soggetto proponente)
 - allegato con dati anagrafici e professionali del profilo junior e relativo consenso al trattamento dei dati personali;
 - dichiarazione di presa visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali ed espressione del consenso;
 - dichiarazione delle esperienze professionali (massimo 5), coerenti con le attività del presente avviso per come qualificate nel paragrafo 6, realizzate negli ultimi 5 anni descritte secondo i seguenti contenuti:
 - committente/cliente;



- tipologia settore imprenditoriale di appartenenza (turismo, cultura, sport, sociale)
 - numero addetti;
 - descrizione attività specifica svolta;
 - durata in mesi;
 - importo del contratto;
 - risultati ottenuti;
- b) dichiarazione di interesse a partecipare del profilo Junior, congiuntamente al profilo Senior che presenta la domanda, con dichiarazione di presa visione dell'Informativa per il trattamento dei dati personali ed espressione del consenso;
- c) dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità da parte del profilo Senior, rispetto ai beneficiari ammessi a finanziamento come da Allegato A;
- d) dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità da parte del profilo Junior, rispetto ai beneficiari ammessi a finanziamento, come da Allegato A.

La domanda di partecipazione di cui al punto a), una volta compilata, deve essere stampata/generata in formato .pdf non modificabile e sottoscritta digitalmente.

Gli allegati di cui ai punti b), c), d), una volta compilati, devono essere stampati/generati in formato non modificabile .pdf e sottoscritti digitalmente.

La domanda di partecipazione e i relativi allegati devono essere inviati esclusivamente mediante PEC all'indirizzo unioncamere@cert.legalmail.it indicando obbligatoriamente nell'oggetto **"Candidatura Avviso tutor progetti Sisma"**. Fanno fede la data e l'orario di ricevimento.

Non sono ritenute ammissibili e saranno escluse le domande e la documentazione inviate tramite altre modalità e ricevute al di fuori dei termini come sopra stabiliti.

Non sono ritenute ammissibili e saranno escluse le domande e la documentazione incomplete in alcune parti e/o degli allegati richiesti.

5. Requisiti di ammissibilità del proponente

Requisiti di ordine generale di ammissione:-

- essere cittadino italiano o appartenente ad uno degli Stati dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né avere procedimenti penali in corso;
- assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità ai sensi del D.Lgs 39/2013.

Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum) del profilo Senior per l'ammissione alla procedura:



- iscrizione all'Ordine professionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e al Registro revisori legali;
- anzianità di iscrizione all'ordine professionale di almeno dieci anni;
- possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento o specialistica del nuovo ordinamento);
- almeno 3 esperienze professionali nelle attività analoghe a quelle oggetto del presente avviso, per come qualificate nel paragrafo 6, svolte negli ultimi 5 anni.

Requisiti di ordine professionale (contenuti del curriculum) del profilo Junior per l'ammissione alla procedura:

- iscrizione ad uno dei seguenti ordini professionali da almeno 3 anni:
 - a) dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili;
 - b) degli Ingegneri, limitatamente alla laurea in ingegneria gestionale;

Si precisa che tutti i requisiti previsti per l'ammissione alla selezione devono essere posseduti dai candidati alla data di presentazione della domanda e mantenuti fino alla conclusione del contratto d'incarico. L'accertamento della mancanza entro la data di presentazione della domanda o il venir meno anche di uno dei requisiti di ammissione comporta, in ogni tempo, la risoluzione del contratto e la decadenza della nomina conseguita. Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il provvedimento del riconoscimento da parte delle autorità competenti entro i termini di scadenza del presente avviso.

6. Criteri di valutazione e procedura di individuazione dei Tutor

La valutazione di ogni candidatura, presentata dal profilo Senior, è svolta da una Commissione di esperti nominati da Unioncamere che, per i proponenti in possesso dei requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 5, attribuisce i punteggi, a suo insindacabile giudizio, sulla base dei criteri di seguito elencati.

| Criterio | Punteggio tabellare | Punteggio discrezionale |
|--|--|--|
| Senior con una sede operativa, al momento della presentazione della domanda, nei Comuni delle Province colpiti dal terremoto del 2009 e del 2016 (L'Aquila, Teramo, Rieti, Fermo, Ascoli Piceno, Macerata, Terni, Perugia, Fermo, Ancona, Pescara) | 15 punti | -- |
| Senior con esperienze operative (max 5), in attività di consulenza analoghe a quelle oggetto del presente bando svolte negli ultimi 5 anni, concernenti: <ol style="list-style-type: none"> a) gestione, assistenza e consulenza nel settore amministrativo ad imprese nell'attuazione di piani e programmi di sviluppo di impresa (business plan) finanziati da fondi europei e/o nazionali; b) rendicontazione amministrativa di piani e programmi d'impresa finanziati con fondi europei e/o nazionali; | 4 punti per ogni esperienza ritenuta coerente con le attività del bando fino ad un massimo di 20 punti | Da 1 a 10 punti per la qualità di ogni esperienza dichiarata (max 5 esperienze) Il punteggio è espresso, per ogni esperienza dichiarata e descritta, in |



| | | |
|---|------------------|---|
| c) assistenza e consulenza per l'elaborazione e il monitoraggio di piani e programmi di sviluppo di impresa presentati per finanziamenti a valere su fondi europei e/o nazionali; | | misura direttamente proporzionale alla complessità dell'attività svolta e della dimensione e complessità del relativo cliente |
| Genere femminile profilo Senior | 5 punti | -- |
| Genere femminile profilo junior | 5 punti | -- |
| Età profilo iunior pari o inferiore a 35 anni | 5 punti | -- |
| TOTALE | Fino a 50 | Fino a 50 |

Nella domanda è ammessa l'esposizione di massimo cinque esperienze operative.

Ai fini della formazione dell'elenco dei candidati ai quali conferire gli incarichi di cui all'articolo 2, saranno ammesse a valutazione le prime trenta candidature pervenute secondo l'ordine cronologico di presentazione. In caso di pari orario, si darà precedenza alla domanda con il professionista junior più giovane. Tali candidature entreranno a far parte dell'elenco ove abbiano ottenuto, in applicazione dei criteri di cui al presente articolo, un punteggio pari o superiore a 65. L'elenco delle candidature ammesse, ordinato secondo l'ordine cronologico di presentazione, sarà pubblicato sul sito <https://www.unioncamere.gov.it/> e sul sito <https://bandisismapnc.unioncamere.gov.it/>. La pubblicazione sul sito vale quale mezzo di notifica agli interessati e di conoscenza legale dei risultati.

La Commissione di esperti nominati da Unioncamere tornerà a riunirsi ove, a seguito di rinunce, decadenze, revoche e cause di forza maggiore, dovesse rendersi necessario esaminare l'ammissibilità delle ulteriori candidature pervenute.

Unioncamere identificherà i professionisti, cui dovrà essere affidato l'incarico di svolgere il servizio di cui al presente bando, secondo la graduatoria come sopra formata. Unioncamere, tenuto anche conto delle preferenze espresse dai candidati in merito ai territori regionali in cui svolgere il servizio, proporrà a ciascun esperto Senior candidato insieme al rispettivo Junior, a suo insindacabile giudizio, lo svolgimento del servizio per numero (compreso tra 10 e 15), tipologia e localizzazione dei beneficiari

Qualora in fase di definizione dell'incarico il professionista individuato non fosse nella condizione di perfezionarlo, Unioncamere provvederà a sostituirlo con altro successivo in graduatoria. Unioncamere procederà allo stesso modo anche nei casi di rinuncia e revoca.



7. Trattamento dei dati personali

I dati personali sono trattati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali".

In particolare, si forniscono le informazioni sul trattamento dei dati personali nell'allegata Informativa.

8. Ulteriori informazioni

Eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente Bando potranno essere inoltrate al seguente indirizzo e-mail: politiche.qualita@unioncamere.it

Il presente avviso è pubblicato sul sito <https://bandisismapnc.unioncamere.gov.it/> e sul sito istituzionale www.unioncamere.gov.it/